

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

19.7.2022 r.

ODO 24 sp. z o.o., ul. Kamionkowska 45, 03-812 Warszawa, tel. 22 740 99 00, e-mail: biuro@odo24.pl, NIP: 701-035-34-42, KRS: 0000434350

WSTĘP

Realizując postanowienia Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej: RODO, ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2460 z późn. zm) ODO 24 sp. z o.o., zwana w dalszej części Regulaminu „Usługodawcą”, z siedzibą w Warszawie ul. Kamionkowska 45, 03-812 Warszawa wprowadza niniejszy Regulamin określający w szczególności rodzaje i zakres świadczonych usług drogą elektroniczną, warunki świadczenia tych usług, w tym wymagania techniczne oraz zakazy dostarczania treści bezprawnych, politykę prywatności, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną, tryb postępowania reklamacyjnego oraz warunki przesyłania informacji handlowej.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

1. Definicje pojęć użytych w Regulaminie:
 - a) Ustawa - Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).
 - b) System teleinformatyczny - zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego.
 - c) Usługi świadczone drogą elektroniczną - usługi, których wykonanie następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie Usługobiorcy, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego.
 - d) Środki komunikacji elektronicznej - rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną.

- e) Usługodawca – ODO 24 sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kamionkowska 45, 03-812 Warszawa.
 - f) Usługobiorca - podmiot korzystający z usług Usługodawcy, który jest stroną umowy o świadczeniu usług będący osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, który zobowiąże się do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną pod adresami: www.odo24.pl, www.abieye.pl, odonawigator.pl
 3. Wyrażenie zgody na przestrzeganie niniejszego Regulaminu przy uruchamianiu usługi dostępnej na stronie <https://odo24.pl/> (bądź www.abieye.pl lub odonawigator.pl) jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków Regulaminu.

Rozdział 2 Rodzaje i zakres świadczonych usług drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną, a w szczególności:
 - a) Usługa „Biuletyn informacyjny”,
 - b) Usługa „Bezpłatne porady”,
 - c) Usługa „Szkoleń e-learningowych”, czyli usługa polegająca na udzieleniu dostępu do modułu e-Szkolenia,
 - d) Usługa ODO Nawigator,
 - e) Spotkanie eksperckie „RODO - z czym to się je...” – cykl webinarów.
2. Usługodawca może świadczyć również usługi na podstawie odrębnych umów, których przedmiotem jest świadczenie usług drogą elektroniczną.

Rozdział 3 „Biuletyn Informacyjny”

1. „Biuletyn Informacyjny” jest dostarczaniem wiadomości elektronicznych z najnowszymi informacjami związanymi z tematyką strony internetowej Usługodawcy, które mogą zawierać informację promocyjną lub handlową.
2. Usługa świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.
3. Informację promocyjną lub handlową uważa się za zamówioną, jeżeli Usługobiorca wyraził zgodę na otrzymywanie takiej informacji, poprzez rejestrację w systemie informatycznym Usługodawcy, w szczególności udostępnił w tym celu identyfikujący go adres elektroniczny. Podanie adresu elektronicznego, a tym samym wyrażenie zgody na otrzymywanie od Usługodawcy informacji handlowych środkami komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 172 ustawy - Prawo telekomunikacyjne oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną jest niezbędne w celu korzystania z usługi „Biuletynu informacyjnego”.
4. Usługobiorca może w każdej chwili zrezygnować ze skutkiem natychmiastowym z otrzymywania „Biuletynu Informacyjnego” informując o tym Usługodawcę w dowolnej formie – np. pisemnie, telefonicznie, pocztą e-mail lub poprzez kliknięcie w link znajdujący się w każdej wiadomości elektronicznej będącej „Biuletynem Informacyjnym”. Rezygnacja jest równoznaczna z rozwiązaniem

umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną dotyczącej „Biuletynu Informacyjnego”.

Rozdział 4

Bezpłatne porady

1. Bezpłatne porady jest usługą udzielania płatnych i bezpłatnych porad w zakresie tematyki związanej ze stroną internetową Usługodawcy.
2. Usługodawca świadczy usługę polegającą na udzielaniu odpowiedzi na pytania z zakresu bezpieczeństwa informacji w tym ochrony danych osobowych.
3. Pytania można przysyłać za pośrednictwem formularza kontaktowego.
4. Usługodawca dąży do staranności, aby udzielić odpowiedzi na pytanie w terminie nie dłuższym niż 48 godzin z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
5. Udzielanie odpowiedzi na pytania prawne jest bezpłatne, jednakże w przypadku pytań, na które odpowiedź jest bardzo pracochłonna lub wielu pytań kierowanych od jednego podmiotu lub osoby zamiast odpowiedzi Usługobiorca otrzyma wycenę lub ofertę współpracy.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody jakie może ponieść Usługobiorca w związku ze świadczonej usługą, chyba że szkoda została wyrządzona Usługobiorcy umyślnie przez Usługodawcę.
7. Usługobiorca oświadcza, iż wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Usługodawcę przesłanych pytań wraz z udzielonymi na nie odpowiedziami dla własnych celów, w tym publikowanie ich w prasie, na stronie internetowej Usługodawcy, powoływanie się na nie w trakcie działań podejmowanych za pośrednictwem radia lub telewizji. Usługodawca oświadcza, iż w żadnym wypadku działania te nie będą prowadziły do ujawnienia tożsamości osoby, która przesłała zapytanie ani do ujawnienia jakichkolwiek innych danych umożliwiających jej zidentyfikowanie w tym ujawnienia informacji o podmiocie, w którym pracuje lub z którym współpracuje.
8. Usługodawca zastrzega, że może zlecić udzielanie odpowiedzi na przesłane pytania podmiotowi trzeciemu. Usługodawca oświadcza, iż podmiot, któremu wykonanie tej usługi będzie zlecane, będzie wybierany z zachowaniem należytej staranności oraz z tym zastrzeżeniem, że osoby udzielające odpowiedzi będą posiadały szeroką wiedzę z zakresu przedmiotowych zagadnień.

Rozdział 5

Szkolenia e-learningowe

1. Usługa szkoleń e-learningowych polega na udzieleniu przez Usługodawcę dostępu do wybranego przez Usługobiorcę modułu e-Szkolenia. Usługodawca udostępnia szkolenia o zróżnicowanym stopniu szczegółowości, jak również szkolenia

- dedykowanie konkretnemu Usługobiorcy i uwzględniające jego szczegółowe potrzeby, wedle wyboru Usługobiorcy.
2. Każde szkolenie zakończone jest testem zdobytej wiedzy, gdzie pytania testowe losowane są z odpowiednich pul dedykowanych poszczególnym rodzajom szkoleń. W przypadku nieuzyskania odpowiedniej liczby punktów z testu, uprawniającej do otrzymania certyfikatu, Usługobiorca, aby uzyskać certyfikat obowiązany jest przejść szkolenie ponownie, aż do momentu uzyskania odpowiedniej liczby punktów z testu uprawniającej do otrzymania certyfikatu. Usługobiorca, po ukończeniu testu z wynikiem pozytywnym, otrzymuje certyfikat za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany podczas rejestracji adres e-mail.
 3. Szkolenia e-learningowe są płatne. Cena szkolenia uzależniona jest od jego rodzaju lub od umowy Usługodawcy z Usługobiorcą.
 4. Skorzystanie ze szkolenia wymaga rejestracji oraz podania danych, tj. imienia nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail oraz danych niezbędnych do wystawienia faktury (nazwa podmiotu/imię i nazwisko, adres, NIP).
 5. Zakup wybranego pakietu szkoleniowego wymaga podania danych osobowych niezbędnych dla celów związanych z jego przeprowadzeniem oraz dokonaniem rozliczeń z tego tytułu.

Rozdział 6

Usługa ODO Nawigator

1. Usługa ODO Nawigator świadczona jest poprzez aplikację ODO Nawigator, za pośrednictwem Internetu. Usługa wspiera sprawne zarządzanie systemem ochrony danych osobowych.
2. Usługa ODO Nawigator wspiera udokumentowanie i utrzymanie systemu ochrony danych osobowych Usługobiorcy, w tym prowadzenie elektronicznego repozytorium dokumentacji, zarządzanie ewidencją pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, zarządzanie ewidencją zasobów przetwarzania danych osobowych wraz z wykazem stosowanych zabezpieczeń, prowadzenie okresowych szkoleń, a także prowadzenie rejestru czynności przetwarzania oraz rejestru naruszeń danych.
3. Skorzystanie z usługi wymaga rejestracji oraz podania danych, tj. nazwy firmy, województwa, nazwa miasta/miejscowości, ulica/nr domu, NIP, adresu e-mail, telefonu kontaktowego oraz pytania bezpieczeństwa wraz z odpowiedzią.
4. Skorzystanie z usługi ODO Nawigator wymaga także podania danych osobowych dla celów związanych z jej świadczeniem oraz dokonaniem rozliczeń z tego tytułu.
5. Usługa ODO Nawigator jest płatna i dostępna przez czas określony odpowiadający zakupionemu okresowi subskrypcji. Umowa o świadczenie usługi ODO Nawigator wygasa z upływem wykupionego okresu subskrypcji, chyba że Usługobiorca zakupi usługę na kolejny okres subskrypcji.
6. Aktualna oferta cenowa za subskrypcję dostępu do usługi ODO Nawigator, wraz z dostępnymi promocjami i rabatami, prezentowana jest na stronie

- <https://odo24.pl/odo-nawigator>. Usługodawca zastrzega sobie prawo przedstawienia indywidualnej oferty cenowej dla wybranych klientów.
7. Płatność w ramach subskrypcji dokonywana jest z góry na początku okresu subskrypcji.
 8. Usługodawca udziela Usługobiorcy nieodpłatnej licencji niewyłącznej, bez prawa do sublicencji, na korzystanie ze wszystkich dokumentów / materiałów udostępnionych Usługobiorcy w ramach usługi ODO Nawigator, do których Usługodawcy przysługują majątkowe prawa autorskie, w zakresie koniecznym do wywiązania się przez Usługobiorcę z obowiązków określonych przepisami prawa, które dotyczą ochrony danych osobowych. Licencja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym udzielona zostaje bez ograniczeń terytorialnych i czasowych od daty, w której poprzez usługę ODO Nawigator pierwszy raz został udostępniony Usługobiorcy dokument lub materiał mający cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, ze zm.), bez względu na formę jego utrwalenia i obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu dowolną techniką w tym m.in. drukiem i cyfrowo,
 - b) w zakresie rozpowszechniania utworu - wyświetlenie, odtworzenie a także udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w tym wprowadzenia do pamięci komputerów Usługobiorcy oraz jego wewnętrznych sieci komputerowych),
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu - wyświetlenie, odtworzenie a także udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w tym wprowadzenia do pamięci komputerów Usługobiorcy oraz jego wewnętrznych sieci komputerowych),
 - d) dokonywania przeróbek i innych opracowań utworu oraz korzystania z takich przeróbek i opracowań.
 9. W przypadku naruszenia warunków licencji, o której mowa w ust. 8 powyżej, w szczególności w przypadku nieuprawnionego udostępniania przez Usługobiorcę osobom trzecim materiałów lub dokumentów udostępnionych Usługobiorcy w ramach licencji, Usługobiorca zapłaci Usługodawcy karę umowną wysokości 4800 zł, za każdy przypadek naruszenia, bez dodatkowego wezwania, na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej wystawionej przez Usługodawcę. Usługodawcy przysługuje prawo dochodzenia od Usługobiorcy odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżoną karę umowną.
 10. Usługodawca może zawiesić świadczenie usługi ODO Nawigator w celu dokonania wyjaśnień, a także wypowiedzieć umowę o świadczenie usługi ODO Nawigator w trybie natychmiastowym i usunąć konto Usługobiorcy, w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku istotnego naruszenia przez Usługobiorcę postanowień niniejszego Regulaminu odnoszących się do usługi ODO Nawigator,

- b) w przypadku wykorzystywania usługi ODO Nawigator niezgodnie z jej przeznaczeniem, w szczególności w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami, bądź niezgodnie z niniejszym Regulaminem,
 - c) w każdym przypadku naruszenia warunków udzielonej licencji, o której mowa w ust. 8 powyżej - w takim przypadku wypowiedzenie umowy o świadczenie usługi ODO Nawigator jest równoznaczne z wypowiedzeniem w trybie natychmiastowym licencji, o którym mowa w ust. 8 powyżej.
11. Usługobiorcy korzystający z bezpłatnej usługi ABLeeye mogą korzystać z niej na dotychczasowych zasadach. Usługodawca ma prawo do wypowiedzenia umowy o świadczenie usługi ABLeeye z terminem wypowiedzenia wynoszącym 3 (trzy) miesiące.
 12. Pod warunkiem zakupu subskrypcji usługi ODO Nawigator, Usługobiorcy korzystający z usługi ABLeeye mogą zlecić Usługodawcy bezpłatną migrację wprowadzonych danych z usługi ABLeeye, do usługi ODO Nawigator.

Rozdział 7 Spotkanie eksperckie „RODO - z czym to się je...” – cykl webinarów

1. Usługa webinarów ODO 24 realizowana jest w formule zdalnych wykładów eksperckich, w trakcie których uczestnicy mają możliwość zadawania pytań na udostępnionym czacie. Usługodawca zastrzega sobie możliwość wyboru pytań, na które zostanie udzielona odpowiedź.
2. Tematyka webinaru, termin, czas trwania oraz osoba prowadząca wykład, wskazane zostaną na stronie <https://odo24.pl/szkolenia/webinary>.
3. Usługa webinarów ODO 24 jest bezpłatna dla zarejestrowanych uczestników webinaru, przy czym z uwagi na uwarunkowania techniczne, ilość uczestników każdego webinaru jest ograniczona. Usługodawca udostępnia możliwość skorzystania z opcji płatnej usługi, która gwarantuje udział w webinarze w pierwszej kolejności przed uczestnikami korzystającymi z bezpłatnej rejestracji, a także świadczenie dodatkowych usług, jak dostęp do nagrania webinaru oraz udostępnienie opracowania w formie elektronicznej, które zawiera podsumowanie pytań zadanych przez uczestników i odpowiedzi udzielonych przez osobę prowadzącą webinar. Aktualne, szczegółowe warunki cenowe płatnych usług związanych z webinarami przedstawione są pod adresem <https://odo24.pl/rejestracja-na-webinar>. W przypadku konieczności odwołania webinaru na skutek okoliczności, za które Usługodawca nie odpowiada, jak siła wyższa, niedostępność osoby prowadzącej webinar, bądź błędne działanie rozwiązań i narzędzi teleinformatycznych dostarczanych przez podmiot zewnętrzny, Usługodawca zaproponuje Usługobiorcy odrębny termin webinaru, a w razie odmowy Usługobiorcy, Usługodawca niezwłocznie zwróci Usługobiorcy zapłaconą kwotę tytułem gwarancji udziału w webinarze.

4. Skorzystanie ze szkolenia wymaga rejestracji oraz podania danych, tj. imienia nazwiska, służbowego adresu e-mail oraz miejsca zatrudnienia (lub reprezentowanej firmy/institucji).
5. Treść webinarów, materiały prezentowane podczas webinarów, a w przypadku skorzystania z wersji płatnej, nagrania webinarów, a także inna treść udostępniona przez Usługodawcę, stanowi treść prawnie chronioną (dalej „Treść”), przysługującą Usługodawcy, w związku z czym zabronione jest rozpowszechnianie Treści, udostępnianie Treści osobom trzecim, zarówno w formie oryginalnego utworu, jak i pod postacią opracowań Treści, w rozumieniu art. 2 pr.aut. (adaptacja, przeróbka, przetłumaczenie).
6. Pytania przedstawione przez uczestników webinarów są utrwalane w celu dalszego udostępniania i rozpowszechniania webinaru, a także opracowania zawierającego podsumowanie pytań zadanych przez uczestników i odpowiedzi udzielonych przez osobę prowadzącą webinar.
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo wykluczenia i odmowy dostępu do udziału w webinarze wobec uczestników, którzy korzystają z webinaru w sposób sprzeczny z Regulaminem, bądź powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, naruszają prawa Usługodawcy, innych uczestników lub osób trzecich, a także w przypadku wykorzystywania webinaru do prowadzenia działalności reklamowej, bądź w przypadku, gdy uczestnik prowadzi działalność konkurencyjną wobec Usługodawcy, bądź jest pracownikiem, współpracownikiem lub osobą powiązaną osobowo lub kapitałowo z podmiotem, który taką działalność prowadzi.
8. Usługa webinar udostępniana jest z wykorzystaniem rozwiązań i narzędzi teleinformatycznych dostarczanych przez podmiot zewnętrzny, tj. Clickmeeting. Uczestnik przystępujący do udziału i korzystający z webinaru zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Świadczenia Usługi Clickmeeting dostępnego pod adresem <https://clickmeeting.com/pl/legal>.
9. Korzystanie z webinaru, niezależnie od minimalnych wymagań technicznych, określonych w Rozdziale 10 niniejszego Regulaminu, podlega dodatkowym wymogom określonym przez Clickmeeting, które zostały wskazane w punkcie V Regulaminu Świadczenia Usługi Clickmeeting.
10. Usługobiorca może skorzystać z dodatkowej i płatnej usługi, polegającej na udostępnieniu nagrań poprzednich cykli webinarów. Szczegółowe warunki cenowe niniejszej Usługi, wraz z okresem dostępu do poprzednich cykli webinarów przedstawione są pod adresem <https://odo24.pl/rejestracja-na-webinar>.
11. Usługobiorca może skorzystać z dodatkowej i płatnej usługi, polegającej na indywidualnej konsultacji Usługobiorcy z osobą prowadzącą webinar. Konsultacje odbywać będą się w formie telefonicznej lub innej uzgodnionej przez strony. Szczegółowe warunki cenowe niniejszej Usługi, wraz z czasem trwania dodatkowych konsultacji z osobą prowadzącą webinar, przedstawione są pod adresem <https://odo24.pl/rejestracja-na-webinar>.

12. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody jakie może ponieść Usługobiorca w związku ze usługami świadczonymi przez Usługodawcę, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z zastrzeżeniem ust. 13 poniżej.
13. Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa w ust. 12 powyżej, nie ma zastosowania do usługi, o której mowa w ust. 11 powyżej (indywidualne konsultacje), w odniesieniu do której odpowiedzialność Usługodawcy obejmuje wyłącznie rzeczywistą szkodę, nie obejmuje utraconych korzyści, przy czym maksymalna kwota odpowiedzialności Usługodawcy wynosi pięć tysięcy złotych. W związku ze świadczeniem niniejszej usługi, Usługodawca nie ponosi także odpowiedzialności za szkody wynikłe z tytułu dostarczenia przez Usługobiorcę nieprawdziwych, mylących lub niekompletnych informacji, dotyczących lub związanych z przedmiotem konsultacji.
14. Ograniczenia odpowiedzialności, o których mowa powyżej nie mają zastosowania, jeżeli szkoda została wyrządzona Usługobiorcy umyślnie przez Usługodawcę.

Rozdział 8 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W przypadku, gdy realizacja usług świadczonych drogą elektroniczną, o których mowa w Rozdziale 2 ust. 1 pkt c) i d) niniejszego Regulaminu, wymaga powierzenia Usługodawcy przez Usługobiorcę przetwarzania danych osobowych, których administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO jest Usługobiorca, zawarcie umowy obejmującej świadczenie drogą elektroniczną usług wskazanych w niniejszym ustępie lub dalsze korzystanie z tych usług, jest równoznaczne z jednoczesnym zawarciem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych o treści określonej w [Załączniku nr 2](#) do niniejszego Regulaminu.
2. Ustęp 1 powyżej stosuje się odpowiednio, w przypadku gdy Usługobiorca jest podmiotem przetwarzającym dane w rozumieniu art. 4 pkt 8) RODO, zaś realizacja usług wskazanych w ust. 1 wymaga dalszego powierzenia danych Usługodawcy.

Rozdział 9 Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy usługi na rzecz Usługobiorcy w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie lub indywidualnej ofercie, jeśli taka została złożona i przyjęta przez Usługobiorcę.
2. Usługobiorca zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. Usługobiorca obowiązany jest do korzystania ze strony internetowej Usługodawcy i udostępnionych usług, w sposób zgodny z prawem z

poszanowaniem dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich.

4. Usługobiorca zobowiązany jest do powstrzymywania się od:
 - a) nadużywania środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poprzez spowodowanie zachwiania pracy lub przeciążenie systemów teleinformatycznych Usługodawcy lub innych podmiotów biorących bezpośredni lub pośredni udział w świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - b) działań mających na celu testowanie możliwości przełamania lub ominięcia zabezpieczeń systemów teleinformatycznych Usługodawcy, a także wszelkich innych działań które prowadzą do uzyskania nieuprawnionego dostępu do całości lub części systemów teleinformatycznych Usługodawcy,
 - c) korzystania z usług świadczonych przez Usługodawcę w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami lub uzasadnionymi interesami Usługodawcy,
 - d) udostępniania danych do logowania do usług świadczonych przez Usługodawcę osobom nieuprawnionym,
 - e) dostarczania przez lub do systemów teleinformatycznych Usługodawcy treści, które naruszają dobra osób trzecich, ogólnie przyjęte normy społeczne lub są niezgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, bądź ich wprowadzanie lub rozpowszechnianie poprzez systemy teleinformatyczne Usługodawcy stanowi naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Usługobiorca zobowiązuje się do zwolnienia Usługodawcy z jakichkolwiek kosztów, bądź odpowiedzialności, związanych z treścią dostarczaną przez Usługobiorcę do lub przez systemy informatyczne Usługodawcy z naruszeniem ust. 4 pkt e) powyżej, w szczególności w przypadku roszczeń wysuwanych wobec Usługodawcy przez osoby trzecie.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane korzystaniem z usług w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami, bądź w inny sposób niezgodnym z niniejszym Regulaminem.
7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane z korzystaniem z usług przez osobę nieuprawnioną, która na skutek zawinionego działania lub zaniechania Usługobiorcy uzyskała dostęp do usług świadczonych przez Usługodawcę.
8. Usługodawca nie jest zobowiązany do sprawdzania przekazywanych, przechowywanych lub udostępnianych treści, które zostały wprowadzone przez Usługobiorcę do systemów teleinformatycznych Usługodawcy. W razie pozyskania wiarygodnej informacji bądź urzędowego zawiadomienia o bezprawnym charakterze takiej treści bądź działalności z nią związanej, Usługodawca może usunąć taką treść i/lub zawiesić dostęp Usługobiorcy do świadczonych usług. W takim przypadku Usługodawca nie ponosi

- odpowiedzialności za usunięcie treści, o której mowa w niniejszym ustępie, ani za zawieszenie dostępu do usług na podstawie niniejszego ustępu.
9. Usługodawca zastrzega sobie prawo do prowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych systemu teleinformatycznego, mogących powodować tymczasowe utrudnienia lub uniemożliwienie Usługobiorcom korzystania z usług.
 10. W przypadkach szczególnych mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność systemu teleinformatycznego, Usługodawca ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia usług, bez wcześniejszego powiadomienia i przeprowadzenia prac konserwacyjnych mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności systemu teleinformatycznego.
 11. Usługodawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym danych osobowych wprowadzonych przez Usługobiorców do systemu teleinformatycznego Usługodawcy, z wyjątkiem następujących przypadków:
 - a) informacje te publicznie dostępne lub powszechnie znane, o ile nie stały się one publicznie dostępne lub powszechnie znane w wyniku naruszenia przepisów prawa lub zobowiązań umownych pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą;
 - b) ujawnienie jest wymagane przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) uprzednią zgodę na ujawnienie informacji wyda Usługobiorca.
 12. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.
 13. Reklamacje związane ze świadczeniem usług elektronicznych przez Usługodawcę można składać pisemnie na adres Usługodawcy lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@odo24.pl. Zaleca się podanie przez Usługobiorcę w opisie reklamacji: informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; żądania Usługobiorcy oraz danych kontaktowych składającego reklamacji.
 14. Usługodawca rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia jej wniesienia. Jeśli reklamacja w tym czasie nie może zostać rozpatrzona, Usługodawca w tym terminie powiadamia reklamującego o przyczynach opóźnienia, a także przewidywanym, niezbędnym terminie rozpatrzenia reklamacji.

Rozdział 10 Minimalne wymagania techniczne potrzebne do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania ze strony internetowej Usługodawcy:
 - a) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu z przeglądarką internetową wspierającą HTML 5;
 - b) dostęp do poczty elektronicznej;

- c) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
2. Szczegółowy opis wymagań technicznych potrzebnych do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną oraz specyfikacja stosowanych zabezpieczeń, znajduje się w [Załączniku nr 1](#) do niniejszego Regulaminu. Niektóre z usług świadczonych drogą elektroniczną mogą podlegać dodatkowym wymogom technicznym, specyficznym dla danego rodzaju usługi.

Rozdział 10 Szczególne zagrożenia związane z korzystaniem z usługi świadczonej drogą elektroniczną

1. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiąże się z wystąpieniem ryzyka zainfekowania systemu informatycznego przez niepożądane oprogramowanie, także takiego którego jedynym celem jest wyrządzenie szkód.
2. W celu uniknięcia zagrożeń związanych z niechcianym zainfekowaniem systemu informatycznego rekomendowane jest zainstalowanie oprogramowania antywirusowego na komputerze, z którego Usługobiorca korzysta. Zaleca się, aby program antywirusowy był stale aktualizowany, niezwłocznie po ukazaniu się aktualizacji możliwych do zainstalowania.
3. Dodatkowo zaleca się, aby Usługobiorca miał uruchomioną na komputerze zaporę systemową.
4. Poza zagrożeniami wynikającymi z zainfekowania systemu informatycznego, wśród możliwych zagrożeń znajdują się także ataki hackerów. Usługodawca oświadcza, iż stosuje zabezpieczenia mające na celu uniemożliwienie lub znaczne utrudnienie włamania się do systemu Usługodawcy.

Rozdział 11 Postanowienia przejściowe i końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest w szczególności zmiany przepisów prawa w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o charakterze ciągłym (np. świadczenie Usługi elektronicznej – „Biuletyn Informacyjny”) zmieniony regulamin wiąże Usługobiorcę, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384¹ Kodeksu cywilnego, to jest Usługobiorca został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku, gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Usługobiorca będący konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy.
4. W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o innym charakterze niż umowy ciągłe (np. „Bezpłatne porady”) zmiany Regulaminu nie

będą w żaden sposób naruszały praw nabytych Usługobiorców będących konsumentami przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, w szczególności zmiany Regulaminu nie będą miały wpływu na już składane lub złożone Zamówienia oraz zawarte, realizowane lub wykonane Umowy Sprzedaży.

5. [Załącznikiem nr 2](#) do niniejszego Regulaminu jest wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która jest zawierana w przypadku zawarcia umów obejmujących świadczenie usług drogą elektroniczną, o których mowa w Rozdziale 2 ust. 1 pkt c) i d) niniejszego Regulaminu, a także w przypadku dalszego korzystania z tych usług.

Załącznik nr 1 do Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną

Wymagania systemowe

Minimalne wymagania techniczne potrzebne do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną przez ODO 24 sp. z o.o. to:

- połączenie z Internetem: 1 Mbit/s
- preferowana przeglądarka: firefox/chrome/opera
- wtyczki do przeglądarki: adobe reader
- pliki Cookies: tak
- javascript: tak

Komfortowe wymagania techniczne potrzebne do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną przez ODO 24 sp. z o.o. to:

- połączenie z Internetem: 2 Mbit/s
- preferowana przeglądarka: firefox/chrome/opera
- wtyczki do przeglądarki: adobe reader
- pliki Cookies: tak
- javascript: tak

Specyfikacja zabezpieczeń

Ochrona na poziomie Centrum Danych:

- certyfikacja dla wysokiej dostępności i wysokiego bezpieczeństwa poziom III TÜV-Saarland.
- redundancja połączeń (n+1) - tak.
- kontrola wideo - tak.
- system kontroli dostępu - tak.
- system wykrywania włamań (IDS) - tak.
- niezależne źródła zasilania elektrycznego (obwody elektryczne A/B) - tak.
- redundantne systemy UPS (n+1) - tak.
- generator zasilania awaryjnego - tak.
- redundantny system chłodzenia (n+1) - tak.
- system wczesnego wykrywania pożaru - tak.
- gazowy system gaśniczy (azotowy) - tak.

Ochrona na poziomie serwerów hostingowych:

- dane zabezpieczone macierzą dyskową RAID - 1+0.
- system plików zabezpieczony mechanizmem księgowania (journaling).
- wykonywanie kopii zapasowych systemu.
- dostęp do sieci zabezpieczony systemem Firewall.

Aplikacja uwzględnia:

- obsługę połączenia szyfrowanego po https.
- aplikacja kontroluje i weryfikuje poprawność każdej danej wprowadzanej przez użytkownika, w szczególności przed próbą wprowadzenia danych, które mogły wpłynąć na sposób działania samej aplikacji.
- aplikacja loguje wszelkiego rodzaju nieprawidłowości w jej działaniu.
- dostęp do każdej danej np.: podglądu użytkownika, jest weryfikowany pod względem poziomu uprawnień oraz sprawdzany czy dany użytkownik ma dostęp do żądanej informacji.
- każda próba dostępu nieautoryzowanej osoby do danych mu niedostępnych jest blokowana i logowana przez aplikację.
- dostęp do dokumentów wprowadzonych przez użytkowników jest możliwy jedynie z poziomu aplikacji bez możliwości jej ominięcia. Aplikacja weryfikuje dostęp do żądanego dokumentu bezpośrednio przed próbą jego pobrania.

Załącznik nr 2 do Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną

Niniejsza Umowa Powierzenia stanowi integralną część Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną (dalej „**Regulamin**”) i jest zawierana pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą wraz z zawarciem oraz w związku z wykonywaniem umów o świadczenie usług drogą elektroniczną wskazanych w **Rozdziale 2 ust. 1 pkt c) i d)** Regulaminu (dalej „**Umowa ŚUDE**”).

Niniejsza Umowa zawierana jest pomiędzy **Usługodawcą** a **Usługobiorcą**.

Łącznie zwani „**Stronami**” zaś indywidualnie „**Stroną**”,

1. PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Przedmiotem niniejszej umowy jest powierzenie przetwarzania danych osobowych, stosownie do art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej: RODO.
- 1.2. Konieczność dostosowania powierzenia przetwarzania danych osobowych do wymogów RODO, wynika ze świadczenia usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę, wskazanych **Rozdziale 2 ust. 1 pkt c) i d)** Regulaminu, na podstawie **Umowy ŚUDE**.
- 1.3. Z usługami świadczonymi drogą elektroniczną na podstawie **Umowy ŚUDE**, wskazanymi w **pkt 1.2 powyżej**, wiąże się przetwarzanie przez Usługodawcę danych, w stosunku do których Usługobiorca pełni funkcję administratora danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO, bądź podmiotu przetwarzającego dane w rozumieniu art. 4 pkt 8) RODO.
- 1.4. Niniejsza umowa („**Umowa Powierzenia**”) określa prawa i obowiązki stron w zakresie przetwarzania przez Usługodawcę danych powierzonych, bądź dalej powierzonych przez Usługobiorcę.
- 1.5. Usługodawca zobowiązuje się wykonywać w imieniu Usługobiorcy czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu, zakresie i na zasadach określonych niniejszą Umową Powierzenia.

2. POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH

- 2.1. Usługobiorca powierza Usługodawcy do przetwarzania dane osobowe, których jest administratorem, zgodnie z RODO.
- 2.2. Usługobiorca dalej powierza (podpowierza) Usługodawcy do przetwarzania dane osobowe, powierzone przez klientów lub kontrahentów Usługobiorcy, w celu wykonania usług przewidzianych umowami zawartymi przez Usługobiorcę z klientami lub kontrahentami, w oparciu i w zakresie określonym Umową ŚUDE.
- 2.3. Powierzenie następuje wyłącznie w zakresie i celu związanym z wykonaniem Umowy ŚUDE.
- 2.4. Usługodawca zobowiązuje się, iż danych osobowych powierzonych mu do przetwarzania nie będzie wykorzystywał do żadnych innych celów niż w celu wykonania Umowy ŚUDE.
- 2.5. Usługodawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z RODO oraz stosować środki bezpieczeństwa spełniające wymogi

RODO, w tym do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa m.in. w art. 32 RODO, a w związku z tym:

- 2.5.1. Usługobiorca za zasadach określonych w art. 28 ust. 2 RODO wyraża zgodę na powierzenie danych osobowych objętych niniejszą Umową Przetwarzania do dalszego przetwarzania w celu wykonania Umowy ŚUDE podwykonawcom i podmiotom dostarczającym Usługodawcy rozwiązania techniczne i organizacyjne, przy czym tacy podwykonawcy i podmioty powinny spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Usługodawcę w niniejszej Umowie Przetwarzania,
- 2.5.2. korzystanie z usług podwykonawców, o których mowa w **pkt 2.5.1 powyżej**, możliwe będzie jedynie na podstawie umowy, która nakłada na podwykonawców obowiązki ochrony danych określone w niniejszej Umowie Przetwarzania,
- 2.5.3. w celu wykazania, że Usługodawca korzysta wyłącznie z usług podwykonawców, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, na żądanie Usługobiorcy, Usługodawca udziela Usługobiorcy zapewnienia o odpowiedniej wiedzy fachowej, wiarygodności i zasobach podwykonawców,
- 2.5.4. Usługodawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) RODO, przetwarzanych danych przez osoby, którym nadał upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy ŚUDE, zarówno w trakcie ich współpracy z Usługodawcą, jak i po jej ustaniu,
- 2.5.5. osoby, którym nadano upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy ŚUDE posiadać będą odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędni do realizacji Umowy ŚUDE zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej,
- 2.5.6. Usługodawca jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie i dotyczyć może rodzajów danych, które są niezbędne w minimalnym zakresie do realizacji Umowy ŚUDE, w szczególności imię, nazwisko, adres email, telefon, adres pocztowy - kategorii osób, których dane są niezbędne w minimalnym zakresie do realizacji Umowy ŚUDE, w szczególności klientów Usługobiorcy, pracowników i współpracowników Usługobiorcy, a także dalej

- powierzone dane osobowe, które zostały powierzone Usługobiorcy przez jego klientów lub kontrahentów, w tym dane pracowników i współpracowników klientów lub kontrahentów Usługobiorcy, oraz osób, których dane przetwarzają klienci lub kontrahenci Usługobiorcy, a których dane zostały powierzone lub dalej powierzone Usługobiorcy,
- 2.5.7. w miarę możliwości Usługodawca pomaga Usługobiorcy w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO,
- 2.5.8. po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki Usługodawca zgłasza je Usługobiorcy w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 48 godzin od wykrycia naruszenia,
- 2.5.9. Usługodawca udostępnia Usługobiorcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO, w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy takiego żądania, przy czym, jeżeli żądanie dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Usługodawca udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 48 godzin od doręczenia żądania,
- 2.5.10. Usługodawca niezwłocznie informuje Usługobiorcę o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, o wydaniu jakiegokolwiek orzeczenia dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych,
- 2.5.11. Usługobiorca zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia RODO, polegające na prawie żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
- 2.5.12. z zastrzeżeniem pkt 2.5.13 poniżej, przekazanie przez Usługodawcę powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Usługobiorcy, chyba że obowiązek taki nakłada na Usługodawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Usługodawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Usługodawca informuje Usługobiorcę o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny,

- 2.5.13. powierzone dane osobowe będą przechowywane wyłącznie na obszarze Europejskiego Obszaru Gospodarczego (dalej „EOG”). Zgodnie z warunkami świadczenia usług przez Microsoft Ireland Operations Limited z siedzibą w Dublinie (Irlandia) [dalej „Microsoft”], stanowiącego jeden z podmiotów dostarczających Zleceniobiorcy rozwiązania techniczne i organizacyjne, powierzone dane osobowe mogą być przesyłane i przetwarzane poza EOG, w zakresie niezbędnym do realizacji celu umowy świadczenia usług przez Microsoft, przy czym operacje takie opierają się na Standardowych klauzulach umownych, opracowanych w oparciu o decyzję Komisji Europejskiej z dnia 5 lutego 2010 r. (2010/87/UE). Odpowiedni poziom ochrony zapewniony jest za pomocą rozwiązań, o których mowa w art. 46 RODO. Wszystkie przypadki przesyłania danych osobowych poza EOG i stosowane zabezpieczenia będą udokumentowane zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO
- 2.5.14. Usługodawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Usługobiorcy, zwraca lub usuwa wszelkie otrzymane od Usługobiorcy dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych, zaś Usługodawca jest obowiązany wykonać decyzję Usługobiorcy w terminie 10 dni roboczych od jej doręczenia, a na żądanie Usługobiorcy poinformować go o wykonaniu decyzji. W razie braku dyspozycji Usługobiorcy w tym zakresie, w terminie 3 miesięcy od zakończenia świadczenia usług przewidzianych Umową ŚUDE, Usługodawca ma prawo usunąć dane bez dodatkowego wezwania Usługobiorcy,
- 2.5.15. obowiązki przewidziane niniejszym paragrafem nie dotyczą sytuacji, gdy Usługodawca działa w celu realizacji obowiązku, który nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Usługodawca, a realizacji tego obowiązku nie da się pogodzić z postanowieniami niniejszego paragrafu.

3. CZAS ZAWARCIA UMOWY I WYPOWIEDZNI

- 3.1. Umowa Powierzenia zostaje zawarta na czas trwania Umowy ŚUDE, przy czym ulega przedłużeniu do czasu wykonania przez Usługodawcę praw i obowiązków określonych w **Punkcie 2 powyżej**.
- 3.2. Usługobiorca może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym Umowę Powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy Usługodawca:
- 3.2.1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- 3.2.2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Powierzenia,

- 3.3. W przypadku wypowiedzenia Umowy Powierzenia na podstawie ust. 3.2 powyżej, obydwu Stronom przysługuje także prawo do wypowiedzenia Umowy ŚUDE ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku, gdy Umowa ŚUDE nie stanowi stosunku zobowiązaniowego o charakterze ciągłym, Strony mogą rozwiązać Umowę ŚUDE w trybie natychmiastowym, bez prawa zwrotu wzajemnych świadczeń Stron.
- 4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
- 4.1. W sprawach nieuregulowanych Umową Powierzenia zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 4.2. Nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność któregokolwiek z postanowień (przez co należy rozumieć postanowienia zawarte w którymkolwiek z paragrafów, ustępów, punktów, podpunktów lub liter) Umowy Powierzenia pod jakimkolwiek względem w świetle przepisów prawa, nie ma żadnego wpływu na ważność, zgodność z prawem i wykonalność pozostałych jej postanowień. W odniesieniu do postanowień dotkniętych nieważnością lub niewykonalnością, Strony wynegocjują w dobrej wierze, w miarę możliwości, alternatywne postanowienia, które będą wiążące i wykonalne, i będą odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.